**Aanvraagformulier voor projectsubsidie Woltjer Stichting**

U vult onderstaand formulier volledig in en stuurt de aanvraag met de eventuele bijlage(n) per e-mail naar **info@woltjerstichting.nl**.

# Naam project

|  |
| --- |
|  |

**A. Gegevens aanvrager**

1. **Instelling**

Naam school ………………………………………………………………………………………………………….

Straat ………………………………………………………………………………………………………….

Huisnummer en toevoeging ………………………………………………………………………………………………………….

Postcode ………………………………………………………………………………………………………….

Plaats ………………………………………………………………………………………………………….

E-mailadres ………………………………………………………………………………………………………….

Telefoonnummer ………………………………………………………………………………………………………….

1. **Leidinggevende**

Naam ………………………………………………………………………………………………………….

E-mailadres ………………………………………………………………………………………………………….

Telefoonnummer ………………………………………………………………………………………………………….

1. **Projectleider (met deze persoon wordt over het project gecommuniceerd)**

Naam ………………………………………………………………………………………………………….

E-mailadres ………………………………………………………………………………………………………….

Telefoonnummer ………………………………………………………………………………………………………….

**B. Verklaring over het project**

Is voor dit project ook elders subsidie aangevraagd of verkregen? Ja / nee

Zo ja, bij welke instantie en voor welk bedrag?

Naam instantie ………………………………………………………………………………………………………….

Bedrag ………………………………………………………………………………………………………….

**C. Projectplan**

**Graag een heldere en beknopte beschrijving weergeven, waarbij de genoemde bulletpunten aan de orde komen** **(onderstaande beschrijvingen zijn leidend. U mag op een afzonderlijk blad nog een projectplan inleveren, maar dat hoeft niet. Voor een meerjarig programma is het wel aan te bevelen een projectplan toe te voegen)**

1. **Beschrijving van het project**

* Geef beknopt weer (in 5 zinnen) waar het project in essentie over gaat en uit welke activiteiten het project op hoofdlijnen bestaat.

1. **Aanleiding (het ‘waarom’)**

* Waarom is dit project relevant voor de school? Denk hierbij aan kenmerken van leerlingenpopulatie, onderwijssoort, opbouw docentenpopulatie, buurt waarin de school staat en eventuele andere contextvariabelen die van belang zijn voor het functioneren van de school.
* Voor welke vragen, dilemma’s of thema’s kan het project bijdragen aan een antwoord of oplossing?
* Voor welke onderwijsambities van de school is dit project een nadere invulling?

1. **Doelen en inrichting (hoe worden ambities bereikt)**

* Wat wil de school met het project bereiken?
* Hoe dragen de activiteiten uit het project daar concreet aan bij?
* In geval van een meerjarig project: beschrijf de meerwaarde van het meerjarige karakter.
* Welke direct en mogelijk indirect effect wordt verwacht bij de leerlingen?
* Hoe is globaal de projectfasering ingericht en wat wordt per fase meetbaar, zichtbaar of merkbaar?
* Hoe is de projectorganisatie ingericht (rollen, taken en verantwoordelijkheden)?
* Welke rol hebben teamleiding en schoolleiding binnen het project? Hoe wordt er binnen school gezorgd voor voldoende draagvlak bij de schoolleiding en binnen het team? En op welke wijze wordt met de schoolleiding en het team gedurende het project gecommuniceerd?
* Hoe en op welke momenten gaat de school beoordelen of de beoogde effecten zijn behaald?

1. **Relatie met doelstellingen Woltjer Stichting**

* Maak duidelijk hoe dit project past bi de doelstellingen van de Woltjer Stichting

1. **En verder**

* Komt er iets duurzaams / blijvends voort uit dit project? Zo ja beschrijf deze opbrengst.
* Krijgt het project een mogelijk vervolg, zo ja op welke wijze?
* Wat kan straks worden gedeeld met scholen op een conferentie van de Woltjer Stichting? Op welke wijze?

**D. Financiën en dekkingsplan**

**1. Begroting**

**Projectkosten voor de aanvrager (alleen de totalen)**

*NB: u specificeert deze kosten op een apart vel; ook eventuele offertes van derden moeten worden meegestuurd bij de aanvraag.*

Personele kosten ……………………………………………..

Materiele kosten ……………………………………………..

Kosten derden ……………………………………………..

***Totale kosten project*** ……………………………………………..

**2. Dekkingsplan**

Eigen bijdrage aanvragen (tenminste 20% van totale kosten) ……………………………………………..

Inkomsten project (wat het project zelf aan inkomsten genereert) ……………………………………………..

Subsidies van derden (niet Woltjer Stichting) ……………………………………………..

Gevraagde ondersteuning Woltjer Stichting ……………………………………………..

***Totale dekking project*** ……………………………………………..

*NB. Per school kan maximaal €100.000 worden aangevraagd per periode van 3 jaar en maximaal €50.000 per jaar. Wij geven prioriteit aan kleinere bedragen met een hoge impact.*

**E. Opsturen**

* U hebt deze aanvraag volledig ingevuld.
* U stuurt deze, inclusief eventuele bijlagen, naar [**info@woltjerstichting.nl**](mailto:info@woltjerstichting.nl)

**F. Ondertekening van financieel verantwoordelijke**

Met het accepteren van subsidie van de Woltjer Stichting verplicht u zich **binnen 3 maanden na afloop van het project** een evaluatie van verloop en resultaten en een financiële verantwoording naar de projectsecretaris te sturen, waarin ook op bovenstaande punten wordt ingegaan.

Voorletters en naam ………………………………………………………………………………………………………….

Plaats ………………………………………………………………………………………………………….

Datum ………………………………………………………………………………………………………….